

**Regulamin Rady Rodziców  
Szkolnego Punktu Konsultacyjnego przy Ambasadzie RP w Waszyngtonie**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

§1

Rada Rodziców Szkolnego Punktu Konsultacyjnego przy Ambasadzie RP w Waszyngtonie, zwana dalej Radą, działa na podstawie artykułów 53 i 54 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. z późniejszymi zmianami oraz Statutu Szkoły z dnia 10 listopada 2001 r.

§2

Rada stanowi reprezentację rodziców uczniów.

§3

Rada jest organem społecznym, współdziałającym z: Kierownikiem Szkoły, Radą Pedagogiczną, organizacjami uczniowskimi, organami nadzorującymi Szkołę oraz innymi organizacjami i instytucjami w realizacji ustawowych zadań Szkoły.

§4

Podstawowe zasady działania Rady określa niniejszy Regulamin, wprowadzony uchwałą Rady w dniu 2 lutego 2002 r., przegłosowaną kwalifikowaną większością głosów (co najmniej 2/3), w obecności quorum, w głosowaniu jawnym.

**Rozdział II  
Cele i zadania Rady**

§5

1. Głównym celem Rady jest działanie na rzecz edukacyjnej i wychowawczej funkcji Szkoły.
2. Do zadań Rady należy w szczególności:
  - pobudzanie i organizowanie różnych form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań Szkoły,
  - gromadzenie funduszy na wspieranie działalności Szkoły, a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy,
  - pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy Szkoły,
  - współdziałanie w bieżącym i perspektywicznym programowaniu pracy Szkoły,
  - udział w realizowaniu przez Szkołę programów nauczania i wychowania,
  - współpraca ze środowiskiem lokalnym,
  - wspieranie Szkoły w działaniach na rzecz podtrzymywania poczucia polskiej kultury i świadomości językowej dzieci.

**Rozdział III  
Organizacja Rady i podstawowe zasady jej pracy**

§6

Radę tworzy dziewięcioosobowa reprezentacja rodziców wybrana w głosowaniu jawnym, na pierwszym ogólnym zebraniu rodziców we wrześniu, zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu.

§7

Pierwsze w roku szkolnym zebranie rodziców oraz zebranie Rady organizuje ustępujące Prezydium Rady.

§8

Porządek pierwszego w roku szkolnym zebrania Rady musi uwzględnić:

- wybór Prezydium Rady na nowy rok szkolny,
- przekazanie przez ustępującą Radę wszelkich spraw związanych z jej funkcjonowaniem,
- uchwalenie ramowego budżetu Rady.

#### §9

Prezydium Rady stanowią: przewodniczący, sekretarz i skarbnik wybrani z grona Rady na jej pierwszym w roku szkolnym posiedzeniu, zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu przy zachowaniu quorum.

#### §10

Kadencja Rady i Prezydium Rady trwa jeden rok szkolny.

#### §11

Rada spotyka się na zebraniach organizowanych co najmniej 2 razy w roku szkolnym.

#### §12

Rada wyraża swoje stanowisko w formie uchwał poddawanych pod głosowanie tajne gdy dotyczą one spraw personalnych i głosowanie jawne gdy dotyczą innych spraw. Uchwałę uznaje się za przyjętą jeśli zostaje przegłosowana zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu. Na wniosek członka Rady głosowanie może być tajne.

#### §13

Członkowie Rady mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w §12.

#### §14

Zebrania Rady mają charakter otwarty, mogą w nich uczestniczyć, bez prawa udziału w głosowaniu, rodzice i przedstawiciele wszystkich organów Szkoły.

### **Rozdział IV Działalność finansowa Rady**

#### §15

Rada gromadzi środki finansowe na fundusz zwany: FUNDUSZ DOFINANSOWANIA SZKOŁY, w skrócie FDS.

#### §16

FUNDUSZ DOFINANSOWANIA SZKOŁY powstaje z:

- składek rodziców,
- innych dochodów wygospodarowanych przez Radę zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowymi.

#### §17

Wysokość niezbędnych dla funkcjonowania Szkoły składek rodziców ustala Rada na podstawie preliminarza wydatków, przygotowanego przez Radę we współpracy z Kierownikiem Szkoły. Preliminarz wydatków na rok następny powinien być ustalony najpóźniej w maju bieżącego roku szkolnego.

#### §18

Składki rodziców wpłacane są do Skarbnika Rady nie później niż 30 dni od dnia zapisu dziecka do Szkoły. Składka ulega zwrotowi jeśli dziecko zostaje wypisane ze Szkoły w ciągu 1 miesiąca od chwili zapisu. W wyjątkowych przypadkach Rada Rodziców w porozumieniu z Kierownikiem Szkoły może podjąć decyzję o częściowym zwrocie składki lub jej obniżeniu.

#### §19

FUNDUSZEM DOFINANSOWANIA SZKOŁY zarządza Prezydium Rady zgodnie z jak najlepiej pojętym interesem Szkoły i uczniów, przy bezpośredniej współpracy z pozostałymi organami Szkoły, w szczególności Kierownikiem Szkoły.

#### §20

środki finansowe FDS Rada gromadzi w banku na bieżącym rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym.

#### §21

Rada może pozostawić pod opieką skarbnika tak zwane pogotowie kasowe w wysokości ustalonej na pierwszym w kadencji posiedzeniu Prezydium Rady.

## §22

Bezpośredni dostęp do rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego mają upoważnieni przez Radę trzej przedstawiciele Prezydium Rady w tym skarbnik. Do dysponowania środkami z rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego wymagane są podpisy co najmniej dwóch z upoważnionych osób.

## §23

1. Środki z FDS wydatkowane są zgodnie z ramowym budżetem Rady uchwalonym na pierwszym w roku szkolnym zebraniu Rady, w oparciu o preliminarz wydatków przygotowany przez ustępującą Radę i Kierownika Szkoły przed zakończeniem poprzedniego roku szkolnego.

2. Sprawozdanie ze swej działalności finansowej ustępująca Rada składa na ostatnim w bieżącym roku szkolnym i/lub pierwszym w nowym roku szkolnym ogólnym zebraniu rodziców.

## §24

Rada może, w zależności od potrzeb i na wniosek rodziców, organizować we współpracy z Kierownikiem Szkoły dodatkowe zajęcia dla dzieci. Sposób finansowania tych zajęć podlega decyzji Rady, podejmowanej w porozumieniu z Kierownikiem Szkoły. Zasady finansowania dodatkowych zajęć prezentowane są rodzicom dzieci, dla których zajęcia te są organizowane.

## §25

Rada dysponuje środkami finansowymi znajdującymi się na lokacie: „Culture Fund” w ramach FDS według następujących zasad: używanie wyżej wymienionych środków jest dozwolone jedynie w celu organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej o tematyce polskiej z udziałem uczniów Szkolnego Punktu Konsultacyjnego. W celu zapewnienia długoletniego istnienia wyżej wymienionych środków finansowych Rada zobowiązana jest do odzyskiwania zainwestowanych pieniędzy, w sposób jaki Rada uzna za odpowiedni.

## **Rozdział V Komisja rewizyjna**

### §26

Na wniosek co najmniej trzech osób Rada Rodziców ma obowiązek zwołać w przeciągu dwóch tygodni ogólne zebranie rodziców, które może podjąć decyzję o powołaniu Komisji Rewizyjnej celem zbadania działalności finansowej Rady.

### §27

Komisję Rewizyjną tworzy trzyosobowa reprezentacja rodziców wybrana w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów zebranych, przy obecności co najmniej 25 rodziców.

### §28

Rada Rodziców ma obowiązek przedstawić Komisji Rewizyjnej wszelkie dokumenty dotyczące jej działalności finansowej.

### §29

Komisja Rewizyjna składa sprawozdanie z wyników swej działalności przed ogólnym zebraniem rodziców.

## **Rozdział VI Podstawowe prawa Rady**

### §30

Rada może występować do Kierownika Szkoły i do Rady Pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Szkoły oraz delegować swoich przedstawicieli na zebrania Rady Pedagogicznej.

### §31

Rada może współpracować z Radami Rodziców i Radami Szkół innych szkół oraz z innymi organizacjami kulturalno edukacyjnymi.

**Rozdział VII**  
**Postanowienia końcowe**

§32

Zmiany lub uzupełnienia w niniejszym Regulaminie mogą być wprowadzane na wniosek dowolnego organu Szkoły.

§33

Zmiany w Regulaminie zatwierdza Rada Rodziców większością kwalifikowaną (2/3 głosów) w obecności quorum.